

ZAHTEV ZAPOSLENOG ZA ODOBRENJE KORIŠĆENJA NEPLAĆENOG ODSUSTVA

Poslodavcu _____

(naziv i sedište poslodavca)

Na osnovu člana 78. Zakona o radu ("Sl. glasnik RS", br. _____ - dalje: Zakon)
zaposleni _____ dostavlja poslodavcu:

ZAHTEV ZA ODOBRENJE KORIŠĆENJA NEPLAĆENOG ODSUSTVA

Ovim zahtevom, molim svog poslodavca _____ *(naziv poslodavca)* da mi
odobri korišćenje odsustva sa rada bez naknade (neplaćeno odsustvo) i to počev od _____
20__ godine, pa do _____ 20__ godine zaključno *(navesti tačne datume)*.

Korišćenje neplaćenog odsustva mi je potrebno radi:

(navesti razloge zbog kojih se korišćenje odsustva sa rada bez naknade traži).

Napominjem da sam upoznat sa činjenicom da mi za vreme korišćenja neplaćenog odsustva
miruju sva prava i obaveze po osnovu rada, kao i da mi u slučaju da se ne vratim na rad danom
koji mi je određen kao dan isteka roka odobrenog za korišćenje ovog odsustva može prestati
radni odnos.

U _____ dana _____ godine

ZAPOSLENI

(potpis)